|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам направления граждан Республики Казахстан на лечение за рубеж за счет бюджетных средств |

**Стандарт государственной услуги "Прием и рассмотрение документов на возможность направления граждан Республики Казахстан на лечение за рубеж за счет бюджетных средств"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Наименование услугодателя | Местные исполнительные органы (МИО) областей, городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент. |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через услугодателя |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | Срок оказания – с момента сдачи услугополучателем сведений услугодателю- в течение 2 (двух) рабочих дней; максимально допустимое время сдачи услугополучателем сведений услугодателю - 30 (тридцать) минут; максимально допустимое время обслуживания - в течение 2 (двух) рабочих дней. |
| 4 | Форма оказания оказания государственной услуги | Бумажная |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | Заключение республиканской организации здравоохранения о направлении пациента на лечение за рубеж за счет бюджетных средствсогласно приложению 1 к настоящим Правилам. |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается физическим лицам бесплатно. |
| 7 | График работыуслугодателя | Услугодатели – с понедельника по пятницу с 9.00 часов до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно Трудовому законодательству Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года. |
| 8 | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги | 1) заявление самопроизвольной форме; 2) документ удостоверяющий личность, для идентификации личности; 3) выписка из истории болезни пациента (сроки давности не более 30 (тридцать) рабочих дней. |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документов, представленных физическим лицом для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;  2) предоставление физического лица неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 3 настоящих Правил, и (или) документов с истекшим сроком действия. |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства dsm.gov.kz, раздел "Государственные услуги". Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Министерства dsm.gov.kz. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 8-800-080-7777, 1414. |