

**О внесении изменения и дополнения в приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 января 2011 года № 7 "Об утверждении Положения о деятельности организаций здравоохранения, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь"**

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 мая 2014 года № 230. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 июня 2014 года № 9497

В соответствии с подпунктом 10) пункта 1 статьи 7, пунктом 3 статьи 32 Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года «О здоровье народа и системе здравоохранения» и в целях формирования единой централизованной информационной базы данных о фактическом количестве прикрепленного населения к субъектам здравоохранения, оказывающим первичную медико-санитарную помощь в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 января 2011 года № 7 «Об утверждении Положения о деятельности организаций здравоохранения, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6774, опубликованный в Бюллетене нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных государственных органов Республики Казахстан от 15 июня 2011 года, № 3) следующее изменение и дополнение:

в Положении о деятельности организаций здравоохранения, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь, утвержденным указанным приказом:

пункт 23 изложить в новой редакции:

«23. «Основными функциями АПО являются:

1) оказание ПМСП (доврачебная, квалифицированная) в соответствии с приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 26 ноября 2009 года № 796 «Об утверждении видов и объемов медицинской помощи» (далее – Приказ № 796) (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5955);

2) оказание КДП (специализированная, высокоспециализированная) в соответствии с Приказом № 796;

3) лекарственное обеспечение прикрепленного населения в соответствии с приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 ноября 2011 года № 786 «Об утверждении Перечней лекарственных средств и изделий медицинского назначения для бесплатного и льготного обеспечения населения в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи на амбулаторном уровне с определенными заболеваниями (состояниями) и специализированными лечебными продуктами» (далее – Приказ № 786) (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 7306);

4) проведение разъяснительной работы среди населения о профилактике заболеваний и формировании здорового образа жизни;

5) проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в очагах инфекционных заболеваний;

6) оказание психологической помощи и специальных социальных услуг прикрепленному населению в соответствии с приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 630 «Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг в области здравоохранения» (далее – Приказ № 630) (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5917), а также приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 20 декабря 2011 года № 907 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации деятельности социального работника в сфере здравоохранения»;

7) ведение портала «Регистр прикрепленного населения» согласно приложению 3 к настоящему приказу.».

дополнить приложением 3 к указанному приказу согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту организации медицинской помощи Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Тулегалиева А.Г.) обеспечить:

1) ведение единого учета численности населения для всех областей, городов Астана и Алматы через регистрацию в «Регистре прикрепленного населения» (далее – РПН);

2) мониторинг за прикреплением и откреплением граждан Республики Казахстан и оралманов к субъектам ПМСП.

3) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и опубликование настоящего приказа на Интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

3. Департаменту развития электронного здравоохранения Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Шубина С.В.) на постоянной основе обеспечить:

1) сопровождение и функционирование портала РПН;

2) корректное автоматизированное взаимодействие портала РПН с другими информационными системами Единой информационной системы здравоохранения Министерства здравоохранения Республики Казахстан и веб-портала «электронного правительства» при регистрации государственной услуги «Прикрепление к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» (далее – государственная услуга);

3) взаимодействие с программным комплексом «Система управления ресурсами» при установлении данных о медицинском персонале;

4) методологическую поддержку пользователей портала РПН;

5) обучение правилам работы в портале РПН специалистов управлений здравоохранения областей, городов Астаны и Алматы, субъектов ПМСП;

6) на постоянной основе актуализацию данных портала РПН по населению с данными Государственной базы данных физических лиц Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – ГБД ФЛ) и по адресам с данными адресного регистра уполномоченного органа в области государственной статистики;

7) разработку необходимых программных модулей для исключения дублирующих записей в портале РПН;

8) реализацию функционалов в портале РПН.

4. Руководителям управлений здравоохранения областей, городов Астаны и Алматы (по согласованию) обеспечить:

1) надлежащее ведение портала РПН субъектами ПМСП;

2) корректность и достоверность данных в портале «РПН»;

3) проведение контроля и мониторинга за прикреплением и откреплением граждан Республики Казахстан и оралманов, в портале РПН, в том числе через веб-портал «электронного правительства»;

4) формирование и представление Республиканскому государственному предприятию на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр электронного здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – РГП на ПХВ «РЦЭЗ») на постоянной основе списка субъектов ПМСП, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, для предоставления права доступа к portalу РПН;

5) проведение ежегодной кампании свободного прикрепления граждан Республики Казахстан и оралманов к субъектам ПМСП;

6) проведение анализа данных портала РПН по численности населения с данными уполномоченного органа в области государственной статистики.

5. РГП на ПХВ «РЦЭЗ» (Нугуманов Т.К.) обеспечить:

1) на постоянной основе синхронизацию данных портала РПН с ГБД ФЛ и контроль за корректностью данных после синхронизации;

2) сопровождение и функционирование портала РПН;

3) оказание территориальными филиалами РГП на ПХВ «РЦЭЗ» на постоянной основе консультативно-методической помощи пользователям портала РПН и веб-портала «электронного правительства» по регистрации государственной услуги;

4) регистрацию прикрепления лиц, не имеющих индивидуального идентификационного номера в

портале РПН;

5) на постоянной основе право доступа к portalу РПН субъектам ПМСП, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, оказывающим гарантированный объем медицинской помощи, в соответствии со списками, представляемыми управлениями здравоохранения областей, городов Астаны и Алматы.

6. Директору Департамента юридической службы Республики Казахстан (Данаева Ж.Ж.) в установленном законодательством порядке обеспечить официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

7. Отменить приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 декабря 2010 года № 1000 «О создании и ведении регистра прикрепленного населения к организациям здравоохранения, оказывающим первичную медико-санитарную помощь».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Вице-министра здравоохранения Республики Казахстан Токежанова Б.Т.

9. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр здравоохранения  
Республики Казахстан*

*С. Каирбекова*

Приложение  
к приказу Министра здравоохранения  
Республики Казахстан  
от 5 мая 2014 года № 230

Приложение 3  
к Положению о деятельности  
организаций здравоохранения, оказывающих  
амбулаторно-поликлиническую помощь

## **Ведение портала «Регистр прикрепленного населения» 1. Общие положения**

1. Настоящий Регистр прикрепленного населения определяет ведение учета численности населения для областей, городов Астаны и Алматы через регистрацию в Регистре прикрепленного населения, и регулирует отношения, возникающие при его ведении.

2. Основные понятия, используемые в ведении портала «Регистр прикрепленного населения»:

1) портал «Регистр прикрепленного населения» (далее – портал РПН) – набор информационных массивов, предназначенных для хранения множества данных о физических лицах, требуемых для выполнения задач Единой информационной системы здравоохранения Республики Казахстан Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – ЕИСЗ);

2) прикрепление граждан Республики Казахстан и оралманов к субъектам здравоохранения первичной медико-санитарной помощи (далее – прикрепление) – регистрация обязательств субъекта здравоохранения, оказывающего первичную медико-санитарную помощь (далее – субъект ПМСП) по оказанию первичной медико-санитарной помощи и реализации прав граждан на ее получение в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи (далее – ГОБМП);

3) статус прикрепления – информационный объект, соответствующий конкретному физическому лицу и определенный субъектом ПМСП, описывает эпизод истории прикрепления пациента;

4) участок – часть территории обслуживания населения субъектом ПМСП, закрепленная за специалистом ПМСП.

## **2. Взаимодействие участников процесса**

3. В процессе прикрепления к организации ПМСП посредством портала РПН (далее – процесс) участвуют следующие лица (далее – участники):

1) граждане Республики Казахстан и оралманы (далее – население);

2) субъект ПМСП;

3) местные органы государственного управления здравоохранением областей, города республиканского значения и столицы (далее – управления здравоохранения);

4) Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр электронного здравоохранения» Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – РГП «РЦЭЗ»).

4. Участники процесса осуществляют следующие функции:

1) граждане Республики Казахстан и оралманы:

формируют запрос при обращении на веб-портал «электронного правительства» для прикрепления к организации ПМСП при наличии документов, удостоверяющих личность (удостоверение личности, паспорт, свидетельство о рождении), удостоверение оралмана, и электронной цифровой подписи;

2) субъект ПМСП:

обеспечивает полноту и достоверность ввода данных о прикрепленном населении по участкам и о персонале в портале РПН и их своевременную актуализацию;

осуществляет своевременную обработку запросов на прикрепление, поступивших в электронном формате через веб-портал «электронного правительства» согласно Стандарту государственной услуги «Прикрепление к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 марта 2014 года № 253 (далее – государственная услуга);

осуществляет анализ и мониторинг за изменением численности и структуры прикрепленного населения;

соблюдает конфиденциальность сведений о прикрепленном населении, содержащихся в портале РПН;

вносит предложения по совершенствованию портала РПН;

рассматривает обращения населения по вопросам прикрепления и открепления к субъектам ПМСП, в том числе через веб-портал «электронного правительства» в день обращения пациента;

регистрирует запросы на прикрепление и открепление населения;

вводит данные о свидетельствах, о рождении, смерти, перинатальной смерти прикрепленного лица;

обеспечивает в портале РПН актуализацию данных по закрепленной территории обслуживания, определенной управлением здравоохранения.

3) управление здравоохранения:

координирует деятельность участников процесса;

контролирует соблюдение участниками процесса настоящего портала РПН;

осуществляет контроль и мониторинг за обработкой запросов на прикрепление и открепление населения к субъектам ПМСП;

обеспечивает контроль и мониторинг за изменением субъектом ПМСП в портале РПН информации об адресах территории обслуживания и численности прикрепленного населения;

обеспечивает контроль и мониторинг за соответствием участков и штатов в портале РПН фактическому наличию;

вносит предложения по совершенствованию портала РПН;

рассматривает обращения населения и субъектов ПМСП по вопросам функционирования портала РПН, прикрепления и открепления населения, в том числе через веб-портал «электронного правительства»;

обеспечивает ежемесячный контроль и мониторинг за деятельностью субъектов ПМСП по оказанию государственной услуги;

обеспечивает контроль и мониторинг за своевременным вводом медицинских свидетельств о рождении (смерти);

4) РГП на ПХВ «РЦЭЗ»:

осуществляет обработку запросов на прикрепление и открепление в соответствии с порталом

РПН в день поступления заявления от пациента, обработку конфликтных запросов в течение 2-х рабочих дней;

проводит сверку с данными ГБД ФЛ лиц, прикрепленных к субъекту ПМСП посредством записей ручного ввода, и соответствие одной записи о физическом лице одному статусу прикрепления к субъекту ПМСП для исключения дублирования;

обеспечивает внесение изменений в портале РПН по закрепленной территории обслуживания субъекта ПМСП по согласованию с управлением здравоохранения;

обеспечивает актуализацию ответственных лиц, имеющих доступ к portalу РПН, и смену паролей на всех логинах доступа;

обеспечивает администрирование справочника адресов в портале РПН.

### **3. Регистрация населения в портале «Регистр прикрепленного населения»**

5. Основным требованием к регистрации прикрепления населения в портале РПН является прикрепление населения только к одному субъекту ПМСП.

Изменение прикрепления населения к субъектам ПМСП осуществляется:

- 1) при изменении места постоянного или временного проживания, работы или учебы за пределы одной административно-территориальной единицы;
- 2) в случаях реорганизации или ликвидации субъекта ПМСП;
- 3) не чаще одного раза в год при свободном выборе населения врача и субъекта ПМСП;
- 4) в период кампании по прикреплению населения к организации ПМСП.
- 5) при свободном выборе врача и субъекта ПМСП законными представителями детей до 18 лет, беременными женщинами и женщинами после родов.

Ответственное лицо субъекта ПМСП, на которое возложено ведение портала РПН, осуществляет регистрацию запроса на прикрепление населения по мере обращения при наличии следующих документов:

- 1) заявления произвольной формы с указанием личных данных заявителя (ФИО, ИИН, дата рождения, гражданство) и адреса проживания;
- 2) документа, удостоверяющего личность (удостоверение личности, паспорт, свидетельство о рождении), удостоверение оралмана.

6. Действия ответственного лица субъекта ПМСП в портале РПН:

- 1) формирует запрос на прикрепление (открепление), заполняя поля в соответствии со структурой данных регистра прикрепленного населения;
- 2) заполняет талон прикрепления к субъекту ПМСП по форме 057/у, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697) (далее – справка (талон) прикрепления) и выдает для подписания лицу, изъявившему желание свободного выбора организации ПМСП, который хранится у субъекта ПМСП;
- 3) выдает прикрепившемуся лицу копию справки (талон) прикрепления, подписанную ответственным лицом субъекта ПМСП и скрепленную печатью субъекта ПМСП;
- 4) регистрирует запрос на открепление в следующих случаях:
  - установления факта смерти прикрепленного лица на основании свидетельства о смерти;
  - при изменении прикрепленным лицом места постоянного или временного фактического проживания за пределы страны на основании его личного заявления с оформлением талона открепления к субъекту ПМСП по форме 057/у, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697);
- 5) направляет сотруднику РГП на ПХВ «РЦЭЗ» и его территориальных филиалов, ответственному за обработку запросов на прикрепление (открепление), в бумажном или электронном виде следующие копии подтверждающих документов:

на прикрепление: заявление, документ, удостоверяющий личность (имеющих статус оралмана – удостоверение оралмана), справка (талон) прикрепления;

на открепление: заявление, талон открепления от медицинской организации;

б) регистрирует изменение прикрепления населения внутри субъекта ПМСП между участками без формирования запросов на прикрепление.

7. Регистрация запроса на прикрепление новорожденных ответственным лицом субъекта ПМСП осуществляется в следующем порядке:

1) регистрация свидетельства о рождении в портале РПН осуществляется ответственным лицом медицинской организации родовспоможения не позднее одного рабочего дня после выписки новорожденного;

2) регистрация прикрепления новорожденных в портале РПН осуществляется ответственным лицом субъекта ПМСП:

на основании медицинского свидетельства о рождении, выданного медицинской организацией родовспоможения, с последующей регистрацией свидетельства о рождении;

на основании свидетельства о рождении, зарегистрированного в органах юстиции.

8. Регистрация факта смерти в портале РПН осуществляется на основании свидетельств о смерти и перинатальной смерти ответственными сотрудниками субъекта ПМСП, стационаров и судебно-медицинской экспертизы не позднее одного дня после выписки свидетельств независимо от прикрепления лица.

9. Документом, свидетельствующим о прикреплении населения к субъекту ПМСП, является справка (талон) прикрепления.

Справка (талон) прикрепления формируется в портале РПН и выдается для подписания на каждое лицо в бумажном формате ответственным лицом субъекта ПМСП.

При отсутствии доступа к РПН справка (талон) прикрепления заполняются ответственным лицом субъекта ПМСП в бумажном формате, в последующем вводится в РПН.

В случае направления лицом запроса на прикрепление в электронном формате через веб-портал «электронного правительства» ответственным лицом субъекта ПМСП направляется положительный ответ с информацией о прикреплении лица, либо мотивированный отказ в прикреплении через веб-портал «электронного правительства» в сроки, определенные в стандарте государственной услуги.

При прикреплении, в том числе через веб-портал «электронного правительства», открепление от другого субъекта ПМСП осуществляется автоматически.

При возникновении спорных случаев прикрепления (открепления) населения ответственные лица РГП на ПХВ «РЦЭЗ» и (или) его территориальных филиалов за ведение портала РПН прикрепляют к записи о физическом лице ссылку на его заявление в сканированном виде.

10. Порядок прикрепления населения к субъектам ПМСП осуществляется в соответствии с Правилами прикрепления граждан к организациям первичной медико-санитарной помощи, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 ноября 2011 года № 1263 (далее – Правила прикрепления).

11. Регистрация прикрепления в портале РПН лиц, являющихся военнослужащими, осужденными лицами, в том числе отбывающими в колониях строго режима, осуществляется к субъекту ПМСП, определенному комиссией по рассмотрению вопросов регистрации прикрепления (открепления) населения к субъектам ПМСП на портале РПН, созданной приказом первого руководителя управления здравоохранения (далее – Комиссия).

12. Регистрация прикрепления в портале РПН лиц, не имеющих ИИН, или лиц, отсутствующих в портале РПН, осуществляется ответственным лицом РГП на ПХВ «РЦЭЗ» и его территориальных филиалов за ведение портала РПН в следующем порядке:

1) ответственное лицо субъекта ПМСП формирует список лиц, не имеющих ИИН, с указанием причины отсутствия ИИН (социальный статус (лица, без определенного места жительства), утеря документов и иные причины) и лиц, отсутствующих в портале РПН (далее – список) и направляет его в РГП на ПХВ «РЦЭЗ» для регистрации в портале РПН;

2) ответственные лица РГП на ПХВ «РЦЭЗ» и (или) его территориальных филиалов за ведение портала РПН регистрирует в портале РПН лиц, не имеющих ИИН, со статусом «без ИИН» и лиц, отсутствующих в портале РПН, со статусом «Нет в ГБД ФЛ» на основе представленных субъектами ПМСП документа, удостоверяющего личность.

13. Регистрация прикрепления в портале РПН лиц, постоянно проживающих в медико-социальных организациях (дом престарелых, дом ребенка, детский дом), осуществляется по их согласованию с субъектами ПМСП.

14. Действия ответственных лиц РГП на ПХВ «РЦЭЗ» и его территориальных филиалов за ведение портала РПН:

1) обеспечить субъект ПМСП электронными адресами сотрудников РГП на ПХВ «РЦЭЗ», ответственных за обработку запросов на прикрепление (открепление);

2) при обработке запроса на прикрепление (открепление) в портале РПН проводить сверку на соответствие с полученными копиями подтверждающих документов на прикрепление, в том числе справка (талон) открепления, которые могут быть представлены в бумажном или электронном виде;

3) осуществлять обработку запросов на прикрепление (открепление) в портале РПН в течение двух рабочих дней с даты его формирования;

4) в случае отсутствия копии подтверждающих документов или если документы предоставлены не в полном объеме не подтверждать запрос на прикрепление (открепление) от субъекта ПМСП в портале РПН;

5) направлять в управление здравоохранения отчет о прикрепленном населении к субъектам ПМСП, скрепленный печатью и росписью руководителя территориального филиала РГП на ПХВ «РЦЭЗ» ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

6) в случае пересмотра территории обслуживания населения субъектам ПМСП на основании решения управления здравоохранения о территориальном перераспределении населения, осуществлять в портале РПН в автоматизированном режиме перераспределение населения, не изъявившего права на свободное прикрепление к субъекту ПМСП.

15. По результатам ввода данных по прикреплению населения в портале РПН формируются:

отчет об изменении численности населения;

информация об адресах территории обслуживания и численности прикрепленного населения;

информация о территориальных участках обслуживания, врачах и среднем медицинском персонале участковой службы (службы общей практики);

список прикрепленного населения на участке;

список прикрепленного населения по медицинской организации;

список открепленных пациентов;

результаты обработки запросов на прикрепление (открепление) населения;

история прикрепления гражданина.

16. Данные о прикреплении к субъекту ПМСП становятся доступными для просмотра участниками процесса после их регистрации в портале РПН, в том числе информации о раннем прикреплении.